A N U N Ț

privind organizarea concursului de ocupare a unei funcţii contractuale de muncitor calificat

1. Denumirea autorităţii sau instituţiei publice organizatoare a concursului

PRIMĂRIA COMUNEI POPEȘTI

2. Funcţia contractuală pentru care se organizează concursul

Funcţia contractuală: muncitor calificat II – Compartimentul Gospodărire Comunală
Calificare solicitată – maşinist utilaje cale şi terasamente cod 8332.2.2

3. Data, ora şi locul desfăşurării probei suplimentare

Nu este cazul.

4. Data, ora şi locul sau locaţia desfăşurării probei scrise

Proba scrisă va avea loc în data de 16 octombrie 2024, ora 10:00, la sediul Primăriei Comunei Popești, Sala de Ședințe a Consiliului Local, etaj 1.

5. Condiţiile de participare la concurs:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

6. Perioada şi modalitatea de înscriere la concurs

Înscrierile se pot face în perioada 11 septembrie – 24 septembrie 2024, între orele 09:00 şi 13:00, la Compartimentul Resurse Umane, parter.

7. Bibliografia şi tematica de specialitate:

Bibliografia şi tematica de specialitate aferente concursului sunt disponibile pe site-ul Primăriei Comunei Popeşti (www.primariapopestiiasi.ro) sau pot fi consultate la sediul instituţiei, la Compartimentul Resurse Umane.

8. Coordonate de contact pentru înscrierea la concursul de promovare în grad profesional:

E-mail: resurseumane@primariapopestiiasi.ro
Persoana de contact: Andrei Pricop, consilier principal, Compartimentu Resurse Umane

9. Conţinutul dosarului de concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:
a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Pentru detalii suplimentare, vă rugăm să contactaţi Compartimentul Resurse Umane pe adresa de e-mail menţionată mai sus.

Afișat astăzi, 11.09.2024

Str. Principală nr. 74, Popești, 707370
Tel: +4 0232 323 400, e-mail: contact@primariapopestiiasi.ro
www.primariapopestiiasi.com